

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК»
городского округа Отрадный Самарской области**



Утверждаю
И.о. директора ГБОУ СОШ №10
«ОЦ ЛИК» г.о. Отрадный
Смирнова А.С./
Приказ №71 от 20.07.2020 г.
«28» июля 2020 г.

**План мероприятий по организации учебного процесса в ГБОУ СОШ №10
"ОЦ ЛИК" с 01.09.2020 г. в условиях распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Подготовка к началу учебного года			
1.1.	Закупка дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты, антисептиков для рук, бесконтактных термометров	до 30.08.2020 г.	Качалкина Т.А., заведующая АХЧ
1.2.	Организовать проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму	до 30.08.2020 г.	Качалкина Т.А., заведующая АХЧ
1.3.	Пересмотреть режим работы школы, в т.ч. составление расписания уроков, перемен с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой)	до 27.08.2020 г.	Тихонова Е.Ю., заместитель директора по УВР; Угарова Н.В., заместитель директора по УВР
1.4.	Закрепить за каждым классом учебное помещение, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении.	до 30.08.2020 г.	Тихонова Е.Ю., заместитель директора по УВР; Угарова Н.В., заместитель директора по УВР
1.5.	Организовать изолятор для лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела)	до 30.08.2020 г.	Григорьева С.С., директор школы; Качалкина Т.А., заведующая хозяйственной частью
1.6.	Составление и утверждение графиков дезинфекции и проветривания помещений	до 30.08.2020 г.	Григорьева С.С., директор школы; Качалкина Т.А., заведующая хозяйственной частью

2. Организация образовательного процесса с 01.09.2020

2.1.	Проведение термометрии (на входе) с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше	Ежедневно	ответственный
2.2.	Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в школу обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра».	ежедневно	Фельдшер, дежурный учитель
2.3.	Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний.	Ежедневно	Фельдшер
2.4.	С учетом погодных условий максимально использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Ежедневно	Учителя физической культуры
2.5.	Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.	ежедневно	Качалкина Т.А., заведующая АХЧ
2.6.	Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.	Ежедневно	Качалкина Т.А., заведующая АХЧ
2.7.	Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей.	Ежедневно	Учителя
2.8.	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Ежедневно	Работники столовой
2.9.	Организовать работу персонала пищеблоков с использованием	Ежедневно	Сотрудники столовой

	средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).		
2.10	Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Ежедневно	Качалкина Т.А., заведующая АХЧ
2.11	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей)	Не реже одного раза в неделю	Классные руководители
2.12	Организовать посещение школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.	Ежедневно	Классные руководители, фельдшер