

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа № 10 «Образовательный центр ЛИК»  
городского округа Отрадный Самарской области**

Форма по ОКУД По ОКПО	Код
	034004 54031066
№ документа	Дата составления
	132/о 31.08.2021г.

**Приказ**

**Об организации методической работы в 2021/22 учебном году**

В целях организации методической работы в школе на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», протокола педагогического совета от 30.08.2021 № 1

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав методического совета на 2021/22 учебный год
  1. 1. Председатель методического совета – Григорьева С.С., директор.
  1. 2. Сопредседатель методического совета – Усталкова О.Н., руководитель методической службы
  1. 3. Члены методического совета:
    - 1.3.1. Трухова О.А., заместитель директора по УВР (основная и средняя школа);
    - 1.3.2. Тихонова Е.Ю., заместитель директора по УВР (начальная школа);
    - 1.3.3. Куликова А.А., заместитель директора по ВР;
    - 1.3.4. Воробьева Т.В., библиотекарь;
    - 1.3.5. Крылова С.А., педагог-психолог.
2. Назначить руководителей методических объединений школы на 2021/22 учебный год:
  - учитель начальных классов Лукьянова Е.В. (методическое объединение учителей начальных классов);
  - учитель русского языка и литературы Зрелова Е.М. (методическое объединение учителей русского языка и литературы);
  - учитель географии Долгова Л.А. (методическое объединение учителей естественно-научных дисциплин);
  - учитель музыки Гришина И.Б. (методическое объединение эстетического и технологического цикла);
  - учитель математики Кислицына Т.С. (методическое объединение учителей математики и информатики);
  - учитель истории и обществознания Кабанова С.А. (методическое объединение учителей истории и обществознания);
  - учитель английского языка Нестеркина Е.Н. (методическое объединение учителей английского языка).
3. Председателям методических объединений:
  - провести установочные заседания в период с 29.08.2021 по 11.09.2022;

- составить планы работы на 2021/22 учебный год и предоставить их на согласование руководителю методической службы Усталковой О.Н. 16.09.2021;
  - сформировать список наставников для вновь принятых педагогов в срок до 31.08.2021.
4. Утвердить школьные инновационные проекты на 2021/22 учебный год и их руководителей:
- «Билет в будущее» (учитель английского языка Нестеркина Е.Н.);
  - «Деятельность стажировочной площадки» (зам. директора Трухова О.А.);
5. Руководителям школьных инновационных проектов:
- сформировать проектные группы до 08.09.2021;
  - провести установочные заседания в период с 01.09.2021 по 15.09.2022.
6. Руководителю методической службы Усталковой О.Н.:
- обеспечить реализацию мероприятий региональной инновационной площадки по внедрению профессионального стандарта педагога;
  - осуществлять постоянный контроль работы членов методического совета, методических объединений и творческих групп, участвующих в реализации инновационных проектов;
  - оказывать методическую помощь педагогам, обеспечить участие педагогов в профессиональных конкурсах.
7. Заместителю директора по УВР Труховой О.А.:
- разработать перспективный план курсовой подготовки педагогических и руководящих кадров школы до 16.09.2021;
  - систематически вести мониторинг прохождения курсов педагогическими и руководящими кадрами с внесением соответствующих изменений в перспективный план подготовки.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 10  
«ОЦ ЛИК» г.о.Отрадный



С.С.Григорьева